

實踐大學風險管理與保險學系學生校外實習實施要點

中華民國 112 年 09 月 04 日第 1 次系實習委員會會議通過

中華民國 108 年 06 月 24 日第 2 次系實習委員會會議通過

中華民國 107 年 11 月 14 日第 1 次系實習委員會會議通過

中華民國 106 年 12 月 1 日第 2 次系實習委員會會議通過

中華民國 104 年 01 月 23 日第 9 次系務會議通過

一、實踐大學風險管理與保險學系(以下簡稱本系)為增進學生對風險管理與保險實務界營運之情形，透過理論與實務相結合，使同學提早適應職場環境及規劃未來就業方向，特依「實踐大學學生校外實習辦法」第六條規定，訂定「實踐大學風險管理與保險學系學生校外實習實施要點」(以下簡稱本要點)。

二、適用對象：本要點適用對象為本系日間部四年級同學(自 109 學年度起入學生適用)。

三、實習課程規劃

(一)課程皆開設於大四第二學期，至少需實習達 160 小時以上；實習未達規定最低時數或實習未完成者不給予學分數。實習課程與實習時數規定請見表 1。

表 1 實習課程學分數與實習時數

課程	必/選修	學分數	最低實習時數
保險實作	必	2	160 小時
金融保險機構實習(一)	選	2	120 小時
金融保險機構實習(二)	選	2	120 小時
金融保險機構實習(三)	選	3	180 小時

(二)實習合約一經簽訂後即為生效，無特殊理由不得任意自行更換實習機構。

四、實習機構的選擇

(一)同學可以參加由本系提供產學合作之實習機構的實習。

(二)同學可以自行洽詢實習機構：由同學於大四第一學期第 6 週前填妥「自行洽詢實習公司申請表」(學生附件一)後送交至本系辦公室，經過本系學生校外實習輔導委員會(以下簡稱本委員會)評估通過方得成為正式的實習機構，並以能提供同學實習與所學相關之工作內容為主。

(三)為貫徹實習宗旨，確保實習學生合法地位，應由本系與實習機構簽訂實習合約。

(四)實習機構以金融保險相關產業為主。

五、校外實習的申請流程與方式

(一)應於大四第一學期第 8 週前填妥「校外實習志願表」(學生附件二)，本系經由實習委員會綜合考量學生在校成績及產業特性審核通過後，將同學履歷表送至實習機構，由實習機構面試決定是否錄取。

(二)經實習機構錄取後，同學需填寫「校外實習聲明書」(學生附件三)。

(二)本系將於大四第一學期第 15 週正式公布每位同學的實習機構，實習錄取名單公布後，除因不可抗力因素外，若放棄錄取資格，由學生校外實習輔導委員會議處。

(三)同學實習期間依規定應辦理意外傷害保險 200 萬元，保險費由同學自行負擔，並於實習前完成投保手續。

(四)實習期間，同學應自行負責往返實習機構之交通及食宿等個人性事項

(五)實習結束，由實習機構提供學生「學生校外實習考核表」(雇主附件一)

六、實習成績評量方式

(一)實習考核(占 60%)、實習報告(占 40%)：均由實習機構負責成績評量。

(二)兩項成績加總後，如達 60 分視為實習通過；未達 60 分視為不通過。

七、學生校外實習輔導委員會設置

學生校外實習輔導委員會的成員，系主任為當然委員、選任委員若干人由本系專任教師中選出，任期一學年，綜理本系同學校外實習輔導事宜。

八、實習輔導與訪視

(一)實習期間學校與實習單位之聯繫，由本系指派專任教師擔任實習輔導老師。

(二)本系應於每學年實習開始前辦理實習說明會，對參與實習之同學說明有關實習規定、實習程序及相關實習訊息等事項，俾讓實習同學了解並遵循。

(三)實習輔導老師應於同學實習期間，訪視學生實習概況，並記錄「實習輔導訪視紀錄表」(教師附件一)，藉以評估實習情形，以提供同學必要之協助。

九、本系學生參加本校管理學院海外實習者則適用管理學院境外實習要點。

十、本要點未盡事宜，悉依「實踐大學學生校外實習辦法」相關法規辦理。

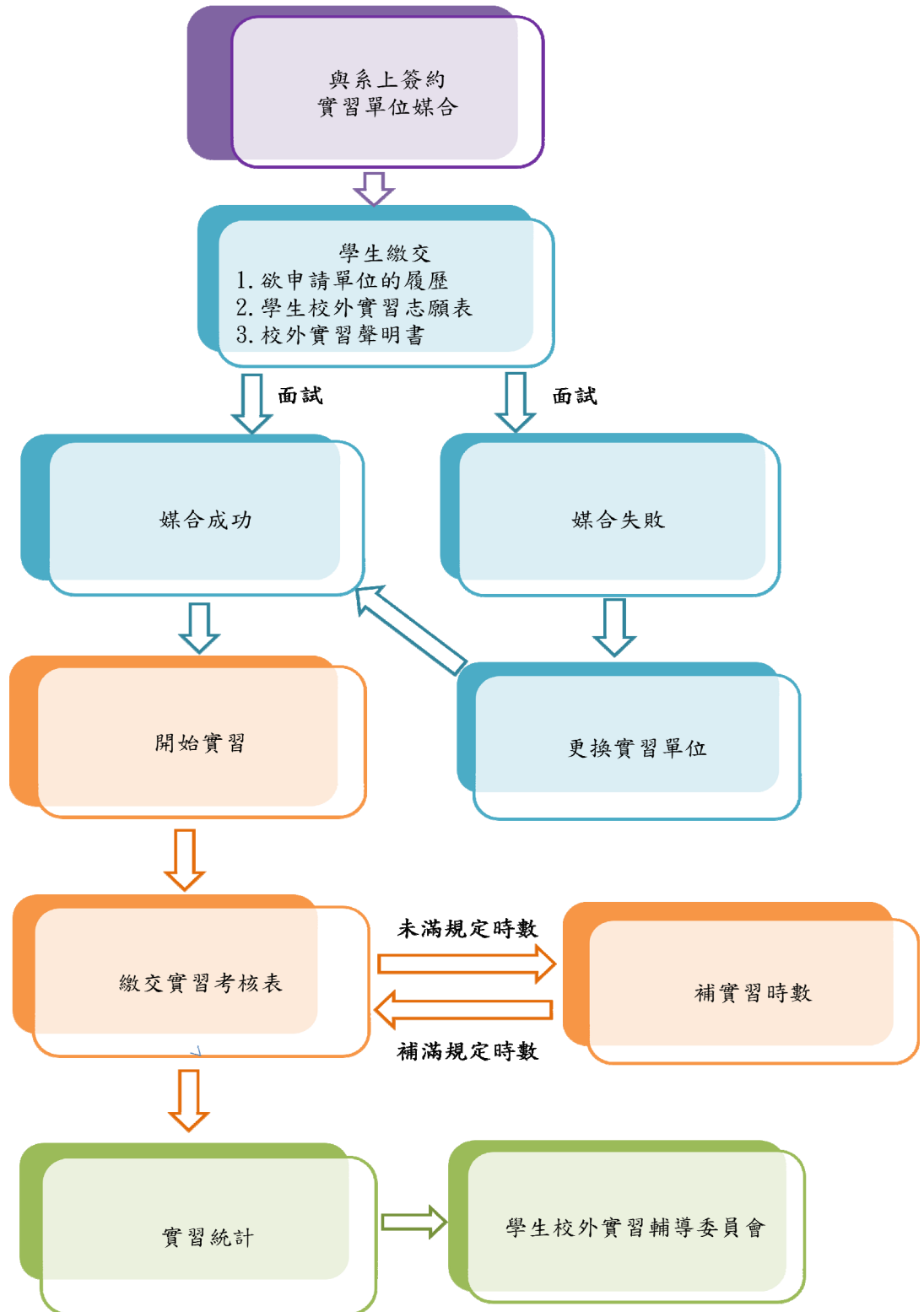
十一、本要點經系務會議通過後施行，修正時亦同。

<<實踐大學 風險管理與保險學系 資料繳交檢核表>>

繳交 期間	學生	雇主
第一學期	1.自行洽詢實習公司申請表(學生附件一) 2.學生校外實習志願表 (學生附件二) 3.學生校外實習聲明書 (學生附件三)	
第二學期	1.學生校外實習報告 (學生附件四) 內含 a)校外實習工作周誌 b)校外實習心得報告 c)實習問卷調查表 2.投保證明 ※未繳回資料，該項成績以零分計算	1.學生校外實習考核表 (雇主附件一) 2.雇主滿意度問卷調查表 (雇主附件二) ※請列印書面轉交雇主(實習輔導員)，雇主(實習輔導員)完成上列兩項附件，裝入信封，並請雇主(實習輔導員)密封簽名，再請同學郵寄或親自送回風保系辦公室。

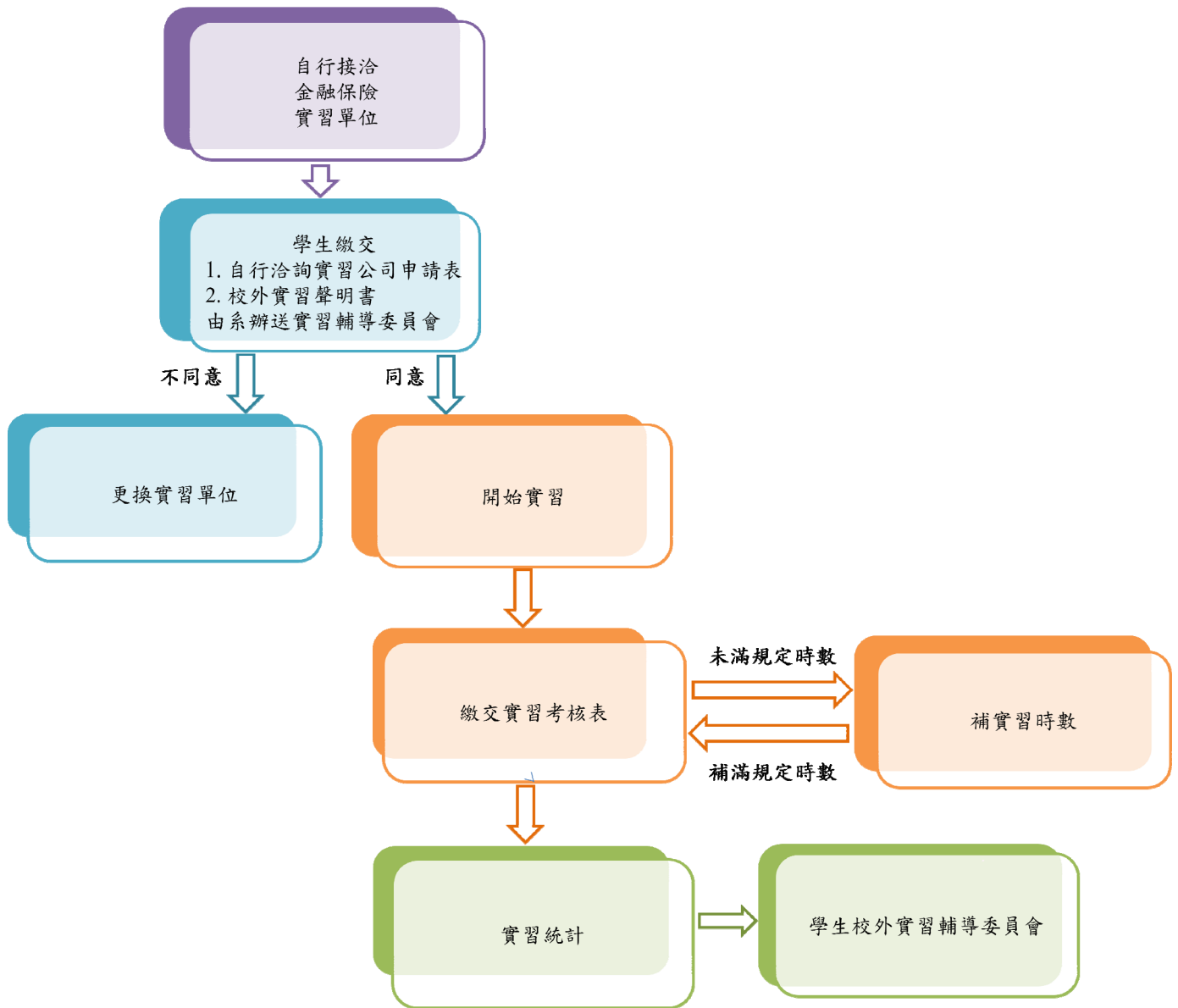
<<實踐大學風險管理與保險學系 學生校外實習申請流程>>

實習申請流程圖-系上媒合單位

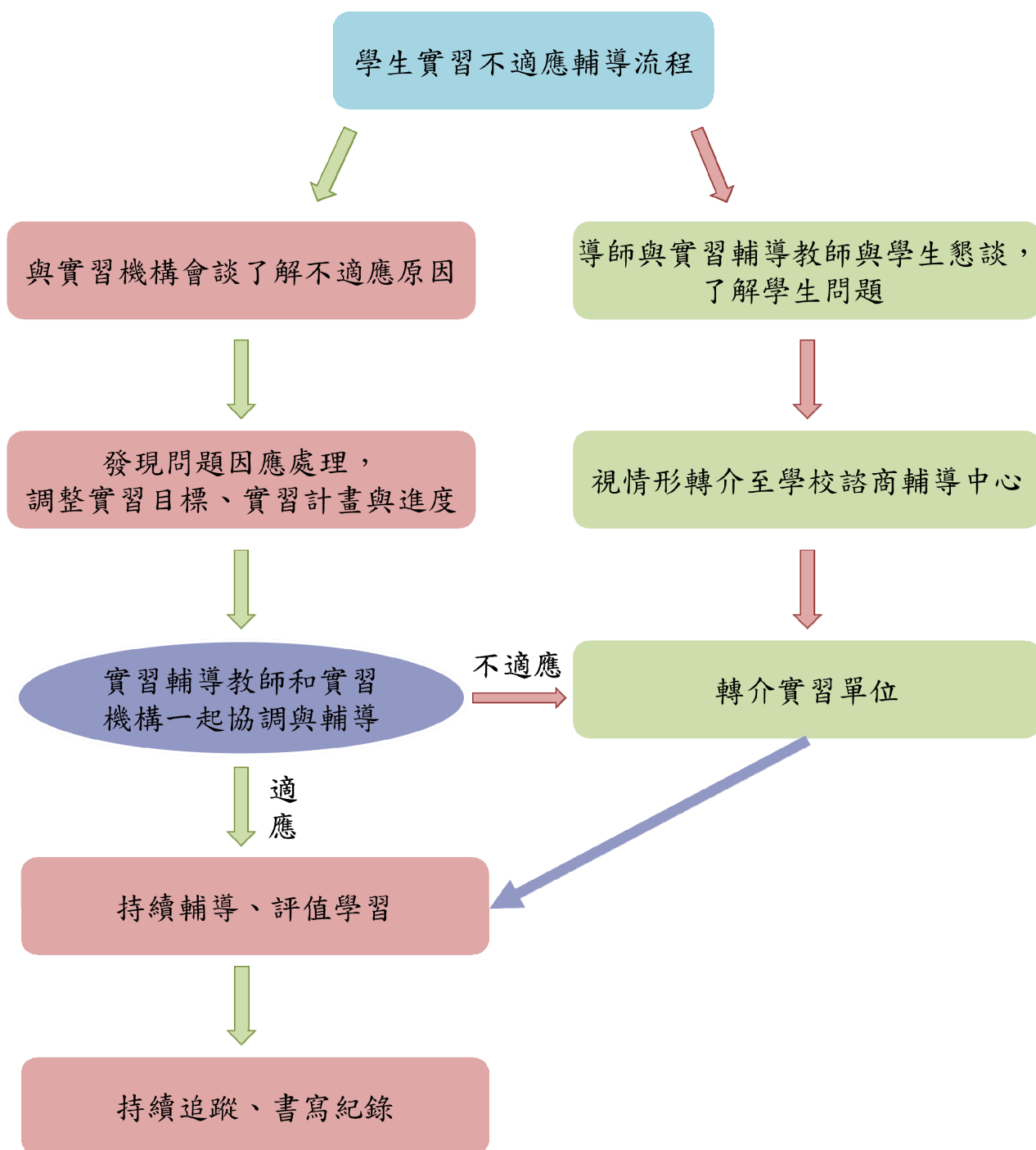


<<實踐大學風險管理與保險學系 學生校外實習申請流程>>

實習申請流程圖-自行接洽實習單位



<<實踐大學風險管理與保險學系 學生實習不適應輔導流程>>



實踐大學管理學院 風險管理與保險學系
自行洽詢實習公司申請表

實習單位名稱			
實習地點			
實習名額		時數要求	(至少 160 小時以上)
提供保險		實習津貼	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 /時
實習期間			
實習內容簡述(註 1)			
實習單位 優良事蹟簡述			
實習單位實踐大學 學長姐職稱/姓名 (註 2)			
實習聯絡人/ 聯絡方式			
篩選條件			
實習單位主管簽章 (公司章/實習單位章 +主管章) (視同主管同意書)			

註 1：以金融保險業為主

註 2：無則免填

實踐大學 風險管理與保險學系
學生校外實習志願表

申請人	姓名		申請日期	
	學號		班級	
	電話	手機： 電話(H)：		
	住址			
實習單位志願	志願序	實習單位及部門		
	內勤 1			
	內勤 2			
	內勤 3			
	內勤 4			
	內勤 5			
	外勤 1			
	外勤 2			
	外勤 3			
申請人及家長簽章	實習學生本人簽章		實習學生家長簽章	
	年 月 日		年 月 日	
審核	審核結果		校外實習輔導委員會核章	
	<input type="checkbox"/> 依據申請人志願，將申請人履歷送至實習單位 <input type="checkbox"/> 調整申請人志願後，再將申請人履歷送至實習單位			

實踐大學風險管理與保險系學生校外實習聲明書

本人 於 年 月 日起至 年 月 日止

參加校外實習，願遵守「學生校外實習實施要點」之規定，並完全了解且願意

遵守要點中學生職責之下列規定：

- 一、依實習要點及相關實施要點完成實習課程。
- 二、瞭解個人興趣，並選擇適合之實習單位。
- 三、本人確定符合實習單位各項實習資格條件後，方至該單位實習。
- 四、實習期間，本人應依實習單位各項規定完成實習課程。
- 五、實習期間，本人自行負責往返實習單位之交通及食宿等個人性事項。
- 六、若實習單位要求繳交實習費用，本人應自行負責繳納。
- 七、實習期間應讓督導單位及指導老師瞭解學生的實習情形及所遭遇的困難。
- 八、實習期間應遵守社會工作倫理及實習單位各項行政規定。
- 九、經查證未有實習之事實者，不給予實習學分。

聲 明 人

簽 章

中 華 民 國 年 月 日

實踐大學風險管理與保險學系

校外實習報告

實習生姓名：

學號：

實習單位：

地址：

聯絡電話：

傳真：

實習期間： 年 月 日至 年 月 日

實習生簽名		單位主管簽名	
繳交日期	年 月 日		

實踐大學 風險管理與保險學系 校外實習工作周誌

實習生姓名		實習單位	
-------	--	------	--

日期	月	日	時間	時	分至	時	分	當周時數	
工作內容									
工作內容									
工作內容									
工作內容									
工作內容									

註 1.以週為單位，記錄每周工作項目，包含實習工作內容、扮演之角色，如何克服困難或挫折，愉快或不愉快的實習經驗，提昇工作效率之策略等。

註 2.實習期滿後，應將所有撰寫之工作日誌按日期排序，連同校外實習心得報告彙整裝訂成冊，繳交至系辦公室，未繳回者無實習報告成績。

實踐大學 風險管理與保險學系 校外實習心得報告

實習生姓名		實習部門	
日期	年	月	日至 年 月 日

*實習生請作一份與實習內容相關實習心得報告，至少一頁 600 字的報告內容。

--

實踐大學風險管理與保險學系 學生校外實習考核表

實習單位：

實習期間：自 年 月 日至 年 月 日止

(一) 學生基本資料

班級		學號		姓名	
----	--	----	--	----	--

(二) 實習考核

實習表現評分項目			配分	督導單位評分
實習 考核	敬業精神	如：包括主動積極性、守紀服從性、責任感等	30	
	工作能力	如：包括領悟力、工作效率、創意思考力等	30	
	學習態度	如：包括儀表及討論情形、虛心進取等	15	
	適應能力	如：包括人際關係合群性、接受挑戰精神等	15	
	出勤情形	如：包括準時上班、不曾遲到、無故曠職等	10	
合 計 分 數			100	

(三) 實習報告

	督導單位評分
校外實習報告成績	分
	(滿分以 100 分計)

(四) 總督導單位總評

督導單位/人員簽章		實習時數合計	
評語：			

備註：實習結束後，本表請實習機構裝入專用信封袋，密封後交給實習學生帶回。

雇主/實習輔導員滿意度問卷調查表

一、填答者的基本資料：

1. 受訪公司名稱/部門：_____ 2. 部門：_____
3. 填答者的職稱：_____ 4. 填答日期：_____

二、雇主滿意度問項

1. 請您就曾雇用過本系實習生之情形，或觀察、聽過其他公司之反應，對本系實習生給予以下滿意度之評價。

問項	非常滿意	滿意	普通	不滿意	非常不滿意
1.良好工作態度	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.穩定度及抗壓性	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.團隊合作能力	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.遵守專業倫理	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.學習意願及可塑性	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.創新能力	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.表達溝通能力	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8.發掘及解決問題能力	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9.專業知識與技術	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10.基礎電腦應用技能	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11.外語能力	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12.能將理論應用到實務	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

2. 本系實習生符合貴公司需求
1.非常滿意 2.滿意 3.普通 4.不太滿意 5.非常不滿意
3. 您對本系實習生的整體工作滿意度如何？
1.非常滿意 2.滿意 3.普通 4.不太滿意 5.非常不滿意
4. 認為本系實習生，在校期間考取的專業證照對實習的需求是否有幫助？
1.非常有幫助 2.有幫助 3.普通 4.幫助不大 5.沒有幫助
5. 請問您認為本系實習生，在校期間至校外業界實習對就業的需求是否有幫助？
1.非常有幫助 2.有幫助 3.普通 4.幫助不大 5.沒有幫助
6. 貴單位是否願意參與本校產學合作以培養本系學生並提供就業機會
1.願意 2.不願意 3.考慮
7. 貴公司是否建議本系實習生應具有哪些相關證照？

8. 本系同學至貴單位實習，事前應增加哪些能力？

9. 請問是否有其他建議方式可提高本系學生的就業競爭力？

10. 請問對本系同學實習，有何感想與建議？

~問卷到此結束，謝謝您的協助！~

實踐大學風險管理與保險學系 學生校外實習輔導訪視紀錄表

實習同學姓名		輔導教師姓名	
實習機構		實習部門	
實習期間	自 年 月 日起至 年 月 日止		
訪視日期	年 月 日		

實習情形及工作表現

評估項目	評估結果
1.實習生在實習機構，專業技能的學習狀況？	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 待改進 <input type="checkbox"/> 劣
2.實習生在實習機構的出勤情況？	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 待改進 <input type="checkbox"/> 劣
3.實習生的學習態度？	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 待改進 <input type="checkbox"/> 劣
4.實習生與同部門同事之間之互動情況？	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 待改進 <input type="checkbox"/> 劣
5.實習生與主管之間之互動情況？	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 待改進 <input type="checkbox"/> 劣
6.實習生與客戶或不同部門同事之間的互動情況？	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 待改進 <input type="checkbox"/> 劣
7.實習生對工作的整體滿意度？	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 待改進 <input type="checkbox"/> 劣

其他事項：